



ПРОГРАМА РОЗВИТКУ ШКОЛИ

Паспорт Програми розвитку



Тип: Програма розвитку

Підстава для розробки:

Необхідність удосконалення якості освітніх послуг, які надає школа, вироблення освітньої та наукової стратегії з урахуванням якісних змін у державі

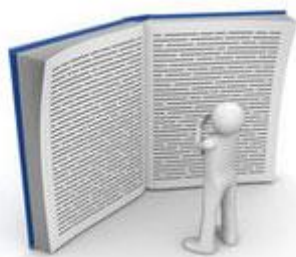
Мета:

- створення умов для забезпечення в школі сучасної, доступної та якісної системи освіти відповідно до вимог суспільства, запитів особистості й потреб держави;
- забезпечення ефективного управління розвитком школи

Завдання:

- формування інформаційно-комунікаційної та комунікативної компетентностей учнів;
- запровадження освітніх інновацій, інформаційно-комунікаційних педагогічних технологій;
- розвиток профільного навчання;
- запровадження здоров'я зберігаючих технологій у навчально-виховний процес;
- створення толерантного середовища у школі;
- розвиток комунікативних здібностей учнів;
- створення сприятливих умов для пошуку, підтримки та розвитку обдарованих дітей і молоді;
- підтримка дітей і молоді з особливими потребами;

- забезпечення консолідації та взаємодії соціальних і наукових партнерів із метою інтенсифікації розвитку й удосконалення освітнього середовища;
- забезпечення відповідності між матеріально-технічним станом школи і потребами сучасної освіти.



Нормативно-правова база

1. Закони України:

- Закон України № 38-39 від 05.09.2017 «Про освіту»;
- Закон України «Про Концепцію Національної програми інформатизації» від 04.02.1998 № 75/98-ВР;
- Закон України № 2297- VI від 01.06.2010 «Про захист персональних даних» (Закон набрав чинності з 01.01.2011);

2. Указ Президента України № 926/2010 від 29.09.2010 «Про заходи щодо забезпечення пріоритетного розвитку освіти в Україні»

3. Акти Кабінету Міністрів України:

- Постанова Кабінету Міністрів України № 494 від 13.04.2011 «Про затвердження Державної цільової програми впровадження у навчально-виховний процес загальноосвітніх навчальних закладів інформаційно-комунікаційних технологій "Сто відсотків" на період до 2015 року»;
- Розпорядження Кабінету Міністрів України № 2009-р від 20.10.2010 «Про керівника Національної програми інформатизації»;
- Розпорядження Кабінету Міністрів України № 2119-р від 15.11.2010 «Про затвердження переліку завдань (проектів) Національної програми інформатизації на 2010 рік, їх державних замовників та обсягів фінансування»;
- Розпорядження Кабінету Міністрів України № 192-р від 02.03.2011 «Про затвердження плану заходів з проведення у 2011 році Року освіти та інформаційного суспільства»;

Розпорядження Кабінету Міністрів України № 1722-р. від 27.08.2010 «Про схвалення Концепції Державної цільової програми впровадження у навчально-виховний процес загальноосвітніх навчальних закладів інформаційно-комунікаційних технологій "Сто відсотків" на період до 2015 року»;

➤ Постанова Кабінету Міністрів України № 426 від 20.04.2011 «Про затвердження Державного стандарту початкової загальної освіти»;

- Постанова Кабінету Міністрів України № 1392 від 23.11.2011 «Про затвердження Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти».

4. Накази:

- Наказ Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України № 903 від 02.12.2011 «Правила використання комп'ютерних програм у навчальних закладах»;
 - Наказ Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України № 280 від 25.03.2011 «План заходів з проведення у 2011 році Року освіти та інформаційного суспільства»;
 - План заходів із проведення у 2011 році Року освіти та інформаційного суспільства (додаток до наказу МОНМСУ № 280 від 25.03.2011);
- Наказ Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України № 302 від 01.04.2011 «Про заходи щодо впровадження електронного навчального контенту»



Термін реалізації: 2018-2021 рр.

Етапи реалізації:

- I. Концептуально-організаційний.
- II. Реалізація проблеми.
- III. Узагальнення результатів .

Ресурсне забезпечення:

- Підвищення кваліфікаційного рівня педагогів школи;
 - залучення фахівців, державних і громадських організацій у ролі консультантів;
 - розробка та реалізація механізмів залучення додаткових фінансових і матеріальних ресурсів (цільових соціальних проектів, інвестицій, благодійних внесків тощо);
- підвищення ефективності використання бюджетних та позабюджетних коштів.

Структура:

- I. Вступ.
- II. Концепція розвитку навчального закладу на 2018 - 2021 рр.
- III. Цільові проекти.
- IV. Моніторинг ефективності Програми



Очікувані результати :

- ➤ Забезпечення умов для здобуття сучасної, доступної та якісної освіти відповідно до вимог суспільства, запитів особистості й потреб держави;
 - ➤ підвищення рівня професійної компетентності педагогів (психолого-педагогічні знання й уміння, володіння прийомами індивідуалізації навчання та виховання учнів);
 - підвищення рівня навчальних досягнень учнів;
 - підвищення вихованості школярів;
- створення позитивного іміджу школи, підвищення її конкурентоздатності

Показники ефективності

- Поліпшення якісних показників ЗНО, ДПА, результатів предметних олімпіад;
- зростання позитивного іміджу навчального закладу та конкурентоздатності школи на ринку освітніх послуг;
- збільшення контингенту учнів;
- розширення міжнародних ділових партнерських зв'язків

Контроль, корекція та оцінювання:

- Системний моніторинг реалізації розвитку Програми та її фінансування;
- участь батьків і громадськості в незалежному оцінюванні якості освіти

Вступ

Підготовка Програми розвитку школи на 2018-2021рр. зумовлена якісним оновленням змісту освіти, що полягає в необхідності зробити її відповідною європейським стандартам, потребам сучасного життя, запитам суспільства щодо якісної та доступної освіти. Пріоритетними напрямками розвитку освіти є формування високого рівня інформаційної культури кожного члена громади, держави; упровадження сучасних інформаційних технологій у навчально-виховний процес.

Сучасне суспільство переходить до постіндустріальної доби, в якій цивілізація стає інформаційною. Але необхідною залишається здатність особистості формувати міжособистісні стосунки, вступати в комунікаційний процес, уміти грати різні соціальні ролі. Проблема активного використання

інформаційно-комунікаційних і комунікативних технологій стає все актуальнішою. Максимально повному вирішенню цього питання сприяють доцільні методики оптимального використання сучасних інформаційних засобів навчання. Так, у Державному стандарті базової і повної загальної середньої освіти (Постанова Кабінету Міністрів України № 1392 від 23.11.2011) зазначено: *«Формування інформаційно-комунікаційної компетенції учнів, зміст якої є інтегративним, відбувається в результаті застосування під час вивчення всіх предметів навчального циклу діяльнісного підходу. Навчальними програмами обов'язково передбачається внесок кожного навчального предмета у формуванні зазначеної компетентності»*. Одночасно обов'язковою умовою використання сучасних педагогічних технологій, методичних заходів є збереження фізичного та психічного здоров'я учнів, формування позитивного ставлення до здорового способу життя.

Програма визначає основні шляхи розвитку школи. Вона скеровує педагогів до реалізації ціннісних пріоритетів особистості, задоволення освітніх потреб молоді, створення розвивального середовища, у якому б реалізувалася *сучасна модель випускника* - особистості, котра знає технології усного та письмового спілкування різними мовами, у тому числі й комп'ютерного програмування, включаючи спілкування через Інтернет.

Програма розвитку школи спрямована у площину цінностей особистісного розвитку, варіативності й відкритості освітньої системи закладу, зумовлює модернізацію чинників, які впливають на якість навчально-виховного процесу, змісту освіти, форм і методів навчання й виховання, системи контролю й оцінювання управлінських рішень, взаємовідповідальності всіх учасників НВП.

Програма є комплексом науково-методичних, матеріально-технічних та управлінських проектів із визначенням шляхів їх реалізації. У ній максимально враховані потреби педагогічного, учнівського та батьківського колективів школи.

Проекти, з яких складається Програма, допоможуть вирішити такі завдання:

- створення умов для виховання та навчання учнів, які забезпечують збереження фізичного й психічного здоров'я дітей;
- організація роботи з обдарованими дітьми;
- професійний розвиток педагогічних кадрів;
- забезпечення, оптимізація та покращення матеріально-технічної бази;
- комп'ютеризація та інформатизація школи;
- моніторингове дослідження всіх структурних ланок школи.

Основними результатами Програми розвитку школи будуть удосконалення й модернізація сучасного освітнього середовища закладу, системні позитивні зміни, підвищення рівня та якості освіти. Програма дає можливість виробити стратегічні та пріоритетні напрями діяльності школи на найближчі роки.

Загальні положення



Пріоритетним напрямом сучасної освітньої системи України, що підтверджено державними законами та нормативними документами, є доступ до якісної освіти, до найкращих світових здобутків у освітній галузі.

Новий Державний стандарт початкової освіти, базової і повної загальної середньої освіти орієнтує педагогів на перехід від декларування переваг особистісної моделі до її практичного впровадження. Визначено вимоги до навчальних досягнень учнів, які відповідають змісту і структурі предметних компетентностей (учень знає, розуміє, застосовує, аналізує, виявляє ставлення, оцінює тощо). Разом із предметною підготовкою за роки здобуття загальної середньої освіти діти мають оволодіти ключовими компетентностями, до яких, згідно з міжнародними домовленостями, віднесено:

- **уміння вчитися;**
- **уміння спілкуватися державною, рідною та іноземними мовами;**
- **математична і базова компетентності в галузі природознавства й техніки;**
- **інформаційно-комунікаційна компетентності;**
- **соціальна і громадянська компетентності;**
- **загальнокультурна компетентність;**
- **підприємницька компетентність;**
- **здоров'язберезувальна компетентність.**

Державний стандарт ґрунтується на засадах особистісно зорієнтованого, компетентнісного та діяльнісного підходів. Діяльнісний підхід спрямований на розвиток умінь і навичок учня застосування здобутих знань у практичній ситуації, пошук шляхів інтеграції до соціокультурного та природного середовищ.

У сучасних умовах міжособистісна комунікація є не лише умовою соціального буття людини а й найважливішою складовою професійної діяльності фахівця. Нині кваліфікованість та успішність виконання професійних завдань залежить від якості взаємодії з людьми в соціокультурних і професійних ситуаціях.

Основна мета діяльності навчального закладу - неперервний процес підвищення ефективності навчально-виховного процесу з одночасним урахуванням потреб суспільства й особистості учня. Цьому сприяє застосування новітніх досягнень педагогіки та психології, використання інноваційних технологій навчання, комп'ютеризація навчально-виховного процесу.

Навчально-виховний процес навчального закладу - це процес, спрямований на формування у випускника школи якостей, необхідних для життєвого і професійного визначення таких як:

- орієнтація в сучасних реаліях і підготовленість до життя у ХХІ столітті здатність до самоосвіти самовизначення, саморозвитку;
- вільне володіння двома іноземними мовами;
- наявність життєвого досвіду спілкування роботи в колективі, під керівництвом, самостійно, з літературою;
- високий рівень освіченості, культури, здатність до творчої праці, професійного розвитку застосування комунікативних компетенцій, впровадження у своїй діяльності ІКТ;
- вільне володіння комп'ютером, високий рівень культури користування ІКТ;
- готовність до вибору професії відповідно до своїх здібностей і можливостей, потреб ринку праці;
- сформовані трудова та моральна життєва мотивації, активна громадянська й професійна позиції.

Досконале володіння ІКТ та розвинуті комунікативні здібності забезпечують досягнення життєвого успіху, позитивного соціального іміджу особистості у сучасному суспільстві. Тому розвиток і практичне застосування саме комунікативних та інформаційно-комунікаційних компетенцій учнів в умовах особистісно зорієнтованого і діяльнісного підходів є ключовими положеннями Концепції навчального закладу.

У сучасних умовах міжособистісна комунікація є не лише умовою соціального буття людини, а й найважливішою складовою професійної діяльності фахівця. Нині кваліфікованість та успішність виконання професійних завдань залежить від якості взаємодії з людьми у конкретних соціокультурних і професійних ситуаціях.

Комунікативна компетентність - це здатність особистості застосовувати у конкретному виді спілкування знання мови, способи взаємодії з людьми, які оточують її та перебувають на відстані, навички роботи в групі, володіння різними соціальними ролями. Складовими комунікативної компетентності є **комунікативні здібності, комунікативні вміння, комунікативні знання.**

Комунікативно-особистісний потенціал є інтегративним компонентом соціального інтелекту як складової потенціалу особистості, що визначається її можливостями у сфері міжособистісної взаємодії, які реалізуються за наявності в людини комунікативних здібностей, умінь і навичок. Під соціальним інтелектом мають на увазі здатність людини розуміти не лише саму себе, а й інших людей, їхні взаємовідносини і прогнозувати міжособистісні події. Комунікативна культура розглядається як сукупність знань, умінь, навичок забезпечення взаємодії, людей у конкретній соціокультурній ситуації, сформованість певних здібностей. Комунікативна компетентність є рівнем комунікативної культури, що забезпечує результативність поведінки в певних умовах. А тому одним із пріоритетних - завдань сучасної школи є розвиток саме комунікативних компетентностей учнів, у тому числі:

- високої комунікативності;
- творчої активності;

- толерантності;
- рефлексивності;
- емпативності;
- сенситивності.

Сучасний світ – це світ інформаційних технологій. Скарбниці науки стали досяжними завдяки засобам масових комунікацій: доступ до бібліотечних матеріалів, користування різноманітними навчальними програмами відвідування закладів, які мають власні акаунти в інтернеті участь в оффлайнних та онлайнних семінарах, конкурсах, конференціях, міжрегіональних та міжнародних проектах; дистанційне навчання, створення власних презентацій, віртуальні екскурсії музеями і виставковими залами, можливість інтерактивного спілкування з жителями будь-якого куточку планети, ефективна обробка та збереження інформації тощо. Можливості ІКТ безмежні, тому одним із першочергових завдань школи є підготовка учнів до життя та діяльності в умовах інформаційного суспільства, формування в них навичок самостійного пошуку, інформації, культури спілкування й безпечного оцінювання та систематизації користування Інтернетом.

Разом із тим успішній діяльності сучасного навчального закладу сприяє інформатизація власне навчально-виховного процесу та управління закладом.

Актуальність проблеми впровадження інформаційних технологій в управлінську діяльність та освітній процес зумовлена деякими і суперечностями:

- між підвищенням вимог до якості професійної діяльності освітян у галузі інформаційних технологій і невідповідністю педагогічних кадрів;
- між існуючими теоретичними передумовами інформатизації освіти та недостатньою розробленістю науково-методичних і практичних аспектів підвищення кваліфікації педагогів із проблеми інформаційних технологій навчання та інформатизації управління закладом освіти.

В основу Концепції покладено системний підхід, спрямований на розв'язання проблеми створення, розвитку та використання інформаційних і комунікаційних технологій в школі.

Інформатизація управлінської діяльності спрямована на автоматизацію роботи, створення єдиного інформаційного освітнього простору закладу, оперативне одержання необхідної інформації, ефективне використання комп'ютерної та телекомунікаційної техніки, що має на меті досягнення ефективного управління якістю педагогічного процесу.

Створення єдиного інформаційного освітнього простору ґрунтується на таких принципах:

- *інформаційна й аналітична відкритість, доступність;*
- *прогнозування;*
- *гнучкість управління;*
- *оптимальність функціонування закладу в системі освіти;*
- *відокремленість функцій управління.*

Використання нових інформаційних технологій у процесі управління якістю освітнього процесу передбачає реалізацію такого комплексу педагогічних умов:

- використання психолого-педагогічних закономірностей і принципів у процесі навчання школярів та підвищення кваліфікації педагогів із проблеми сучасних інформаційних технологій;
 - мотивування діяльності педагогів щодо використання сучасних інформаційних технологій в освітньому процесі;
- наявність єдиного інформаційного освітнього простору, що динамічно розвивається, у навчальному закладі.
-

Мета і завдання



Мета: створення цілісної системи розвитку комунікативної та комунікаційної культури учасників НВП.

Завдання діяльності:

- розробка, апробація сучасних інформаційно-комунікаційних і комунікативних технологій у навчально-виховному процесі та в управлінській діяльності школи;
- застосування інформаційних технологій у навчально-виховному процесі та в управлінській діяльності закладу освіти;
- створення єдиного інформаційного простору закладу освіти з подальшою інтеграцією його в систему відкритої освіти;
- розробка технологій застосування окремих складових інформатизації управління загальноосвітнім навчальним закладом та механізму створення і користування базами даних;
- забезпечення мультимедійного супроводу навчальних занять на основі використання ресурсів шкільного інформаційно-бібліотечного центру (відео-, медіатека, мережа Інтернет);
- упровадження в навчально-виховний процес новітніх інформаційних технологій навчання;
- уведення в практику роботи вчителів методу проектів як однієї з компетентнісно зорієнтованих технологій навчання та виховання учнів;
- упровадження заходів у навчальній та виховній діяльності, спрямованих на розвиток письмової й усної комунікації, навичок роботи в групі, самопрезентації, ораторського мистецтва школярів;
- упровадження в навчально-виховний процес здоров'язберезувальних технологій;
- створення безпечних умов навчання та виховання дітей;

- створення шкільного середовища, що сприятиме прагненню учнів до самопізнання, самоаналізу, саморозвитку.

Очікувані результати:

- формування культури спілкування й інформаційної культури учасників навчально-виховного процесу;
- автоматизація типових операцій;
- упорядкування інформаційного обміну баз даних;
- автоматизація збору даних і статистичних звітів, що періодично формуються за визначеними формами;
- можливість надання в оперативному режимі аналітичним службам, керівникам та іншим суб'єктам педагогічного процесу інформації про стан і тенденції розвитку того чи іншого напрямку діяльності для прогнозування та прийняття управлінського рішення;
- мотиваційний аспект набуття знань учнями;
- розвиток соціальної та комунікативної активності учнів;
- формування в учнів навичок ефективного спілкування;
- формування в учнів культури збереження і зміцнення свого здоров'я;
- створення безпечного толерантного шкільного середовища;
- формування системи моніторингу освітнього процесу з метою аналізу стану та динаміки розвитку закладу освіти;
- надання педпрацівникам та учням доступу до світових інформаційних ресурсів і технологій;
- створення навчально-методичних комплексів;
- видання методичних посібників і рекомендацій щодо використання ІКТ у НВП та управлінні закладом;
- оснащення закладу сучасними навчальними та управлінськими комп'ютерними комплексами;
- формування інформаційної культури учасників НВП;
- підняття навчально-виховного процесу на новий якісний рівень.

Зміст діяльності



Загальними засадами визначення нового змісту освіти є:

- гуманізація;
- диференціація;
- інтеграція;

- науковість;
- широке застосування новітніх інформаційних технологій;
- педагогіки плюралізму і партнерства.

В основу змісту діяльності школи покладено систему наук, які дозволяють формувати в учнів цілісне сприйняття світу, визначення сфери діяльності відповідно до особистісних здібностей і можливостей.

Інформатизація навчально-виховного процесу передбачає розробку та апробацію методик застосування комп'ютерних засобів навчання в процесі вивчення предметів відповідно до виду навчальної діяльності.

Інформатизація управлінської діяльності є логічним продовженням роботи адміністрації школи з використання створеного в закладі автоматизованого робочого місця директора школи та заступника із навчально-виховної роботи й передбачає визначення інших доцільних для автоматизації напрямів управлінської діяльності з метою розробки власного чи апробації існуючого програмного забезпечення. У цьому напрямі діяльності буде здійснюватися розробка механізму складання та використання великих баз даних для створення розгалуженого інформаційного простору закладу освіти.

Основний зміст діяльності:

- модернізація автоматизованого робочого місця адміністрації школи;
- апробація та розробка рекомендацій щодо впровадження програм для ефективного управління навчально-виховним процесом;
- задоволення інформаційних потреб учасників навчально-виховного процесу, а також визначення прав, обов'язків і відповідальності між учасниками процесу збору, обробки й надання даних на всіх рівнях;
- розробка науково-методичних основ сучасної системи збору, зберігання даних, одержаних із різних джерел, обробки й комплексного аналізу статистичних даних та інформації про якість освіти в навчальному закладі;
- апробація та розробка методик застосування мультимедійних засобів навчання в процесі вивчення навчальних предметів, розробка методичних рекомендацій;
- апробація методик використання комп'ютерів для контролю навчальних досягнень учнів;
- створення, апробація і використання шкільної бази для дослідження розвитку учнів;
- апробація методів використання можливостей медіатеки та мережі Інтернет у навчальній діяльності, пошуку інформації;
- апробація методів дистанційного навчання учнів і вчителів.

Розвиток комунікативної компетентності учасників НВП передбачає запровадження виховних заходів і використання в навчальній діяльності інноваційних технологій із метою розвитку таких складових комунікативної компетентності:

- орієнтованість у різноманітних ситуаціях спілкування, яка заснована на знаннях і життєвому досвіді індивіда;
- спроможність ефективно взаємодіяти з оточенням завдяки розумінню себе й інших при ситуативній видозміні психічних станів, міжособистісних відносин і умов соціального середовища;

- адекватна орієнтація в собі - власному психологічному потенціалі, потенціалі партнера, у ситуації;
- готовність і вміння налагоджувати контакти з людьми;
- внутрішні засоби регуляції комунікативних дій;
- знання, уміння й навички спілкування;
- внутрішні ресурси, необхідні для побудови ефективної комунікативної дії у визначеному колі ситуацій міжособистісної взаємодії.

Навчальний заклад працює відповідно до плану роботи. Основним документом, що регулює навчальний процес є шкільна освітня програма, укладена на основі типових навчальних програм і планів, затверджених МОН України, адаптована до освітніх потреб учнів і побажань їхніх батьків. Текст освітньої програми Бірківського НВК «ЗОШ І-ІІІ ступенів – ДНЗ» імені Тараса Шевченка розміщений на сайті школи.

Основні шляхи реалізації Концепції



Науково-методичне забезпечення

Робота школи спрямовується на розробку навчально-методичного забезпечення таких структурних одиниць:

- автоматизованого робочого місця директора та його заступників;
- інформаційно-бібліотечного центру;
- редакційно-видавничого відділу (пресцентру);
- технічне оснащення навчальних аудиторій;
- створення умов для проведення тренінгів комунікативної компетентності особистості.

Розробка навчально-методичного забезпечення передбачає вирішення таких **питань функціонування**:

- обґрунтування типового набору прикладних програм комп'ютерної підтримки вивчення навчальних предметів;
- розробка напрямів і методик застосування комп'ютерної техніки для реалізації навчальних планів;
- відбір ефективних методик із розвитку емоційного інтелекту учнів, комунікативних здібностей;
- раціональне використання комп'ютерного класу та створення аудиторій для проведення виховних заходів.

Діяльність закладу спрямована на

1. Підвищення кваліфікації педагогів через відпрацювання вмінь:

- користувача автоматизованого робочого місця;

- розробки змісту і методик використання спеціальних програмних продуктів для проведення діагностичного й підсумкового тестування учнів;
 - використання прикладних програмних продуктів та електронних підручників в освітньому процесі;
 - використання в освітній практиці мультимедійного забезпечення, власних навчальних електронних матеріалів та інформації з мережі Інтернет;
 - розвиток комунікативної компетентності;
 - використання інтерактивних технологій навчання та виховання учнів.
2. Програмно-методичне забезпечення навчально-виховного процесу, розробка різнорівневих, диференційованих програм, навчально-методичних посібників для вчителів та учнів.
3. Співпрацю школи з науковими установами, навчальними закладами різних рівнів акредитації, державними, громадськими організаціями .
4. Висвітлення проблем і напрацювань у фахових виданнях, засобах масової інформації.

Фахова підтримка педагогів

Для якісної роботи школи планується комплекс заходів, що складається з відповідних управлінських дій, системного обслуговування локальної мережі в закладі, супроводження чинних програм, навчання керівних кадрів і педагогічних працівників способів і методів використання комп'ютерної техніки й комунікаційних технологій у процесі управління та навчально-виховному процесі тощо.

Для досягнення мети необхідним є:

- накопичення, апробація та використання програмного забезпечення, технічних засобів, інформаційно-методичних матеріалів, які сприяють упровадженню комп'ютерних технологій;
- накопичення інформаційно-методичних матеріалів, апробація методик, які сприяють розвитку комунікативних компетенцій;
- підтримка робочого прикладного програмного забезпечення і функціонування локальної комп'ютерної мережі в навчальному закладі;
- проведення практичних занять для педагогічних працівників школи для оволодіння навичками роботи з персональним комп'ютером і роботи в мережі Інтернет;
- проведення серії курсів та семінарів-практикумів для всіх категорій учасників навчально-виховного процесу з використання комп'ютерної техніки та інформаційних технологій, розвитку комунікаційних здібностей;
- розробка засобів діагностики (таблиць, графіків, діаграм щодо функціонування освіти в школі тощо);
- формування баз даних учнів;
- створення бази даних бібліотечного фонду школи;
- моніторинг результатів атестації педагогічних працівників;
- залучення учасників навчально-виховного процесу до участі в інтернет-конференціях;
- залучення учасників навчально-виховного процесу до участі в міжрегіональних і міжнародних інтернет-проектах.

Матеріально-технічне забезпечення

Організаційно-методичною умовою діяльності навчального закладу є наявність комп'ютерного оснащення з мережею Інтернет зі швидкісним необмеженим доступом для всіх учасників навчально-виховного процесу та сучасного програмного забезпечення.

Іншими складовими матеріально-технічної бази мають бути:

- прикладне програмне забезпечення управлінської діяльності керівництва закладу освіти та різних напрямів навчально-виховного процесу;
- бази даних із напрямів, що апробуються та досліджуються;
- шкільна мережа;
- приміщення для інформаційно-бібліотечного центру; актова зала, аудиторії для проведення тренінгових занять, ігрові кімнати;
- куточки відпочинку.

Цільові проекти



Проект «Єдиний інформаційний простір у школі»

Мета проекту: створення єдиного інформаційно-освітнього простору, який включає сукупність технічних, програмних, телекомунікаційних і методичних засобів, що дозволяють застосовувати в освітньому процесі нові інформаційні технології і здійснювати збір, зберігання та обробку даних системи освіти.

Єдиний інформаційно-освітній простір здійснює підтримку освітнього процесу й автоматизацію управлінської діяльності, забезпечує підвищення якості освіти і будується на основі розвитку ІК-компетенцій адміністрації, учителів і учнів.

Основними учасниками і користувачами єдиного інформаційно-освітнього простору мають бути педагоги, учні, адміністрація школи, батьки.

Етапи реалізації програми проекту

№ з/п	Захід	Термін	Відповідальний
Етап I (організаційний) 2018—2019рр.			
1	Моніторинг вивчення реального рівня володіння ІКТ учителями	Вересень, жовтень	Кравців В.П.
2	Розробка регламенту й документації для проведення комплексної інвентаризації мультимедійного обладнання з метою виявлення оптимального його використання	Протягом року	Директор, заступник з НВР
3	Створення умов для навчання співробітників школи нових комп'ютерних технологій	Протягом року	Директор, заступник з НВР
4	Вивчення передових освітніх технологій	Протягом року	Директор, заступники, творча група
6	Створення внутрішньої бази інформаційних ресурсів	Протягом року	Директор, заступник з НВР
7	Упровадження навчальних програм з ІК – підтримкою	Протягом року	Заступник з НВР, учителі, голови шкільних

			МО
Методичні заходи, спрямовані на реалізацію I етапу проекту			
8	Круглий стіл «Проектна технологія: суть, досвід використання, перспективи»	Жовтень	
9	Навчання «Використання мультимедійної дошки у навчальній та виховній діяльності»	Листопад	
10	Семінар «Шляхи впровадження нових технологій. Метод проектів»	Березень	
12	Засідання педагогічної ради «Стан готовності педагогічного та учнівського колективів школи до активного використання інформаційно-комунікаційних технологій»	Травень	Директор, заступник з НВР, учителі

№ з/п	Захід	Термін	Відповідальний
Етап II (реалізаційний) 2019—2020 рр.			
1	Налаштування комп'ютерної мережі в школі, сприяння створенню трьох комп'ютерних класів і їх паспортизація	2018-2019	Адміністрація
2	Облаштування лінгафонного кабінету	До 2019 р.	
3	Систематизація інформаційних ресурсів закладу	2020 р.	Творча група вчителів інформатики
4	Розвиток шкільного сайту	Постійно	Адміністратор сайту
5	Залучення батьків до спілкування через ІК-технології (сайт школи, блоги вчителів)	2019-2021	Адміністрація школи, батьківський комітет
6	Продовження впровадження навчальних програм з ІК-підтримкою	Систематично	Директор, заступник з НВР, творча група
7	Організація системи інформаційної безпеки закладу	До 2019 р.	Кравців В.П.
8	Організація внутрішньої системи підтримки обміну досвідом в галузі ІКТ	постійно	Заступники, творча група вчителів

№ з/п	Захід	Термін	Відповідальний
-------	-------	--------	----------------

Етап III (узагальнюючий) 2020-2021рр.			
1	Мультимедійне оснащення навчальних кабінетів. Створення умов для опанування співробітниками школи нових комп'ютерних технологій	До 2021 р.	Директор, заступники, спонсори
2	Систематизація інформаційних ресурсів закладу	2020 - 2021 рр.	Директор, заступники, учителі
3	Оснащення предметних кабінетів інтерактивним устаткуванням	2018 - 2021 рр.	Директор, заступники, спонсори
4	Упровадження дистанційної освіти	2019- 2021 рр.	Директор, заступники, спонсори

Очікувані результати:

- створення визначених інформаційних і телекомунікаційних систем для розвитку інформаційної культури педагогів, учнів та батьків;
- створення комп'ютерної інфраструктури навчального закладу;
- об'єднання вчителів різного фаху для реалізації Програми розвитку школи;
- створення загальношкільної матеріально-технічної та науково-методичної баз даних;
- оновлення наповнюваності шкільного сайту;
- практичне засвоєння, а в подальшому застосування педагогами та учнями ІКТ у навчально-виховному процесі.



Проект «Формування ключових і предметних компетентностей учнів початкової школи засобами ІКТ»

Актуальність. Сьогодні, коли знання стають основним стратегічним ресурсом, особливого значення набуває здатність людини функціонувати в глобалізованому, інформаційно насиченому суспільстві, учитися впродовж усього життя. Завдання освіти - формування компетентно розвиненої особистості учня з критичним мисленням; здатної до самоосвіти, самооцінювання та орієнтації в сучасному інформаційно-комунікативному середовищі.

Формування здійснюється засобами технологічного інструментарію (Інтернет-ресурсів, онлайн-освітніх середовищ, інформаційно-комунікативних технологій, програмних, педагогічних засобів навчального призначення), що сприяють розвитку універсальних компетенцій (прогностичних, візуалізаційних, риторичних, мотиваційних, когнітивних, проектувальних).

Урок супроводжується мультимедійною презентацією з демонстрацією фотографій, репродукцій картин, текстів, схем, завдань, фрагментів кінофільмів тощо. За допомогою педагогічних програмних засобів (ППЗ) забезпечується миттєвий зворотній зв'язок під час навчальної діяльності. Тому необхідно навчити вчителя працювати з дітьми використовуючи інформаційно-комунікаційні технології, самому орієнтуватися в мультимедійному просторі.

Мета: набуття та розвиток учителем певних компетентностей, які повинні забезпечити йому можливість навчатися самому й навчати інших в умовах динамічного розвитку сучасного світу.

Об'єкт дослідження: учителі початкових класів, учителі англійської мови, фізичної культури котрі викладають у початковій школі.

Предмет дослідження: уміння вчителів формувати ключові та предметні компетентності учнів початкової школи засобами ІКТ.

Гіпотеза. Формування ключових і предметних компетентностей учнів початкової школи засобами ІКТ можливе завдяки таким чинникам:

- володіння вчителями методиками використання ІКТ на уроці;
- уміння педагогів технічно користуватися ІКТ і допомагати в цьому дітям;
- застосування на практиці отриманих знань, навичок, умінь.

Завдання:

- опанування вчителями методик навчання з використанням ІКТ;
- вироблення навичок орієнтування педагогів у мультимедійному просторі;
- уміння користуватися засобами ІКТ;
- створення навчальних електронних посібників для застосування на уроках у початковій школі.

Методи:

теоретичний - вивчення педагогічної й технічної літератури про проведення уроків з ІКТ; ознайомлення з досвідом роботи вчителів країни, міста з цього питання; систематизація та класифікація отриманих знань;

практичний - анкетування, тестування, спостереження, застосування на практиці;

статистичний - отримання певних даних.

Дата реалізації: 3 роки.

Етапи:

➤ **Етап I — діагностико-організаційний (1 рік):**

1. Вивчення нормативно-правової бази.
2. Ознайомлення з методиками використання інноваційних технологій при проведенні уроків у початковій школі.
3. Підготовка вчителів до проведення уроків із застосуванням ІКТ.
4. Ознайомлення з досвідом роботи учителів школи з цього питання.

➤ **Етап II — організаційно-практичний (1 роки):**

1. Упровадження нових програм початкової школи.
2. Застосування інноваційних інформаційних технологій при проведенні уроків у початковій школі.
3. Методична допомога в реалізації нових навчальних програм, обмін досвідом, удосконалення майстерності вчителя.
4. Відстеження результативності уроків і використанням інноваційних технологій, їх порівняльний аналіз, корекція.
5. Психологічна, соціальна, педагогічна підтримка вчителів.

➤ **Етап III — рефлексійно-узагальнювальний (1 рік):**

1. Аналіз та узагальнення результатів.
2. Моніторингові дослідження.
3. Аналіз діяльності вчителів.
4. Визначення проблем, що виникли під час реалізації проекту, шляхи їх вирішення, корекція.

Модель роботи для реалізації проекту

1. Координаційний.
2. Діагностичний.
3. Кадровий.
4. Розвивальний.

5. Інформаційний.

Алгоритм реалізації проекту

Координаційний напрям:

- організація роботи колективу;
- забезпечення нормативно-правової бази ресурсне забезпечення;
- контроль та аналіз діяльності.

Діагностичний напрям:

- проведення діагностики;
- анкетування.

Кадровий напрям:

- підвищення кваліфікації педагогів (курси, участь у семінарах, творчих групах);
- мотивація педагогічних працівників (допомога методична та психологічна);
- науково-методична діяльність.

Розвивальний напрям:

- створення середовища для навчання вчителів;
- використання системи інформаційно-комукаційних технологій.

Інформаційний напрям:

- висвітлення досягнень учителів у фахових журналах.

Форми роботи:

- використання елементів диференційованого підходу в навчально-виховній роботі;
- використання вчителями елементів ІКТ на уроках та в позаурочній діяльності;
- формування в учнів умінь і навичок орієнтування в інформаційному просторі;
- конкурси, інтелектуальні ігри, вікторини;
- проектна діяльність учнів;
- створення дитячих портфоліо.

Очікувані результати:

- реалізація творчого потенціалу вчителя;
- застосування інноваційних інформаційних технологій при проведенні уроків у початковій школі;
- розроблення системи вправ для учнів 1-4-х класів із використання ІКТ;
- систематизація уроків учителів, їхніх методичних розробок для використання в навчальній діяльності.

Ризики та методи їх корекції

Брак матеріальної бази	Оснащення матеріально-технічної бази (спонсорська допомога)
------------------------	---

Постійне підвищення рівня освіти	Підвищення кваліфікації педагогів (проходження курсів, участь у конференціях, семінарах)
Неперервне оволодіння прогресивними технологіями навчання й виховання	Самоосвіта вчителів, участь у семінарах-практикумах, майстер-класах, круглих столах
Робота в єдиному інформаційному середовищі, що передбачає раціональне використання інформаційних технологій у навчально-виховному процесі	Застосування вчителями та вихователями на практиці набутих знань



Проект «Обдарована дитина»

Мета: створення оптимальних умов для виявлення, розвитку і реалізації потенційних можливостей обдарованих дітей у всіх напрямках: інтелектуальному, творчому, спортивному, естетичному.

Шляхи реалізації проекту

№	Зміст заходу	Термін Реалізації	Виконавці	Забезпечення реалізації проекту
Організаційно-педагогічні заходи				
1	Систематичне поповнення шкільного інформаційного банку даних про: ➤ інтелектуально обдарованих дітей; ➤ творчо обдарованих дітей; ➤ спортивне обдарованих дітей; ➤ технічно обдарованих дітей	До 01.10 кожного року	Класні керівники	

2	Висвітлення інформації про обдарованих дітей на шкільному сайті.	Систематично	Члени творчої групи «Психолого-педагогічні основи розвитку обдарованої особистості в інформаційному просторі»
---	--	--------------	---

№	Зміст заходу	Термін реалізації	Виконавці	Забезпечення реалізації проекту
3	Інформаційно-педагогічний супровід обдарованих дітей із метою надання консультацій .	До 15.12 кожного року, систематично	Голови МК, учителі-предметники	
4	Забезпечення умов для систематичного підвищення майстерності вчителів, які працюють з обдарованими дітьми, шляхом участі в семінарах і практикумах	Постійно	Адміністрація	
5	Поновлення методичними рекомендаціями науково-методичної бази даних для формування психолого-фізіологічної стійкості, профілактики стресів, розумових, емоційних перевантажень учнів	До 15.09 кожного року	Голови МК	

6	Реалізація особистісно зорієнтованого підходу до учнів шляхом упровадження нових технологій навчання та виховання	Постійно.	Учителі, класні керівники	
7	Координація дій із культурно-просвітницькими закладами району	Постійно	Адміністрація	

№	Зміст заходу	Термін реалізації	Виконавці	Забезпечення реалізації проекту
8	Відбір методик педагогічних технологій, особистісно-розвивальних методик із предметів, що відповідають формам і завданням навчання обдарованих дітей. Поповнення методичної скарбнички «Сучасні форми, методи і прийоми роботи з обдарованими дітьми»	Постійно	Голови МК	
9	Моніторинг стану здоров'я обдарованих дітей	Постійно	Медперсонал сільської амбулаторії	
Соціально-психологічне забезпечення				
10	Психологічний моніторинг з метою виявлення обдарованих учнів	Постійно	Класні керівники, психолог	
11	Організація методичного супроводу для вчителів, які працюють з обдарованими дітьми, спрямованого на підвищення рівня їхньої психолого-педагогічної підготовки	Постійно	Заступник з НВР	

12	Організація консультування батьків щодо роботи з обдарованими дітьми	Постійно	Класні керівники, Чителі-предметники	
13	Підвищення рівня мотивації учнів школи як основа успішного навчання	Постійно	Адміністрація, учителі-предметники.	
Педагогічний супровід				
14	Удосконалення системи заходів з ефективної підготовки учнів до участі в I етапі олімпіад із базових дисциплін	Постійно	Методична рада НВК	
15	Організація і проведення шкільних предметних олімпіад	Жовтень щороку	Голови МК, вчителі-предметники	
16	Підготовка учнів до участі в II, III, IV етапах предметних олімпіад	Постійно протягом року	Голови МК, вчителі-предметники	
17	Організація та участь у міжнародних інтерактивних конкурсах предметів природно-математичного циклу («Колосок», «Кенгуру», «Левеня» тощо), філологічного циклу («Соняшник» тощо)	Щороку	Голови МК, вчителі-предметники	
18	Систематичне наповнення на сторінках шкільного сайту рубрики «Вісті з олімпіад» за результатами участі учнів	Щороку	Адміністратор сайту	

Очікувані результати:

- формування банку даних із різноманітних напрямків роботи з обдарованими дітьми;
- створення системи виявлення та розвитку обдарованих і талановитих дітей;
- створення умов для їх самореалізації через надання якісних освітніх послуг, особистісно–зорієнтоване навчання і виховання, доступ до сучасних і традиційних інформаційних ресурсів.



Проект «Організація роботи школи із сім'єю та підвищення педагогічної культури батьків»

Мета: вироблення оптимальних форм спільної роботи школи і сім'ї з метою особистісного розвитку дитини; розробити правила ефективної співпраці школи і сім'ї під час проведення батьківських зборів, правила педагогічної етики роботи з батьками; сприяти вихованню педагогічної освіти батьків.

Макаренко зазначав: «Виховання є процес соціальний... Виховує все: люди, речі, явища, але перш за все і більше всього – люди. З них на першому місці – батьки і педагоги».

Лише у співпраці з батьками можна досягти поставленої виховної мети - виховання особистості, високоморальної, творчої та здорової людини.

В організаційній роботі школи з батьками доцільним є поєднання індивідуальних, групових, колективних та масових форм роботи.

1. Спрямування діяльності педагогічного колективу на впровадження партнерських стосунків з батьками кожного учня, створення атмосфери взаємодопомоги.

2. Залучення батьків до спільної роботи в різних напрямках діяльності школи та класу, наприклад, - спільне планування виховної роботи у класі; колективні творчі справи; свята, вечори, концерти, КВК; відвідування театрів, виставок, бібліотек; прогулянки, походи, поїздки та подорожі; виставки творчих робіт, дні здоров'я; допомога в ремонтних роботах й естетичному оформленні класної кімнати; участь в обладнанні кабінету й виготовленні наочного приладдя. Учитель може запропонувати одному з батьків організувати батьківські збори, разом визначивши їх тематику, структуру тощо. Особливо корисний обмін думками з батьками щодо налагодження взаєморозуміння з дітьми.

3. Можна започаткувати проведення класних батьківських зборів одночасно в усіх класах школи. Скласти графік.

4. Класні батьківські збори -- Традиційна форма роботи. Один з варіантів — формування проблемної тематики («Чи можна спізнитися з вихованням у дитини доброти, чуйності?» тощо). Проведенню зборів допомагає заздалегідь складений питальник («Пригадайте, які життєві труднощі загартувували Ваш характер, зміцнювали волю», «Охарактеризуйте стан Вашої дитини (мовлення, вчинки, почуття, настрої, результати дій), коли вона зустрілася зі справжньою трудностю», «Чи часто Ви спостерігаєте за дитиною під час подолання нею труднощів?», «Які труднощі найчастіше вдається подолати дитині, а які їй не під силу?» та ін.).

5. Використовувати поряд з традиційними Формами роботи з батьками (батьківські збори, батьківський лекторій) також і інноваційні («Синтез думок», «Спільний проект», «Коло ідей», та інтерактивні (тренінги, круглі столи, дні родини, ділові ігри, кінолекторії).

6. Активізувати роботу з учнівськими щоденниками з метою висвітлення в них позитивних моментів шкільного життя (подяки, привітання зі святами, відображення успіхів дітей у навчанні та виховній роботі)

7. Психологу школи доцільно проводити консультації для батьків та класних керівників з питань навчання та виховання дітей різних вікових категорій.

8.Проводити попереджувальні діагностики учнів та батьків в період адаптації дітей до нових умов навчання.

9. Розмістити на сайті школи рекомендації для батьків.

10. Використання такої форми співпраці з батьками як листування. (Листування передбачає періодичне надсилання батькам листів про успіхи учня в навчанні, старанність, уважність та відповідальність. Можна повідомити про певні труднощі дитини, попросити про зустріч. Варто висловити щирю подяку за гарне виховання дитини. Лист передають батькам через дитину, попередньо ознайомивши її зі змістом. Листування можна використати, коли класний керівник не може зустрітися з батьками у них удома або запросити їх до школи).

11. Відвідування сім'ї учня вчителем. Учитель відвідує сім'ю учня з метою налагодження контактів з батьками, з'ясування загальної та педагогічної культури сім'ї, умов життя учня, консультування щодо єдиних вимог до дитини, обговорення відхилень у її поведінці, вжиття необхідних заходів щодо їх запобігання, залучення батьків до участі в роботі школи тощо. Відвідувати батьків учнів можна, маючи запрошення від них або домовившись заздалегідь. Несподіваний візит учителя викликає ніяковість, збентеження батьків. Під час зустрічі педагог має підкреслити позитивне в дитині, тактовно звернути увагу на недоліки, разом поміркувати над тим, як їх усунути. Дуже важливо створити атмосферу довіри і доброзичливості.

Перше відвідування сім'ї класним керівником є дуже відповідальним моментом, який найчастіше вирішує, чи будуть батьки прислухатися до порад учителя,

співпрацювати зі школою в питаннях навчання та виховання дітей. До відвідування тієї чи іншої сім'ї вихователь готується заздалегідь: дізнається про її склад, матеріальне становище, освіту батьків, місце роботи, обмірковує можливі питання та відповіді на них, визначає, які дані про дитину потрібно отримати насамперед. Звичайно, за один візит класний керівник не зможе отримати відповіді на всі питання, що його цікавлять. Тому не слід виявляти нетерпіння, переривати розповіді батьків та інших членів сім'ї. Бесіда з батьками має проходити у доброзичливому, спокійному тоні. Не можна проводити бесіду з батьками у присутності дитини, якщо ви не впевнені, що ваше схвалення чи осуд школяра будуть сприйняті дорослими так, як ви цього бажаєте. Не завжди бесіда з батьками має бути тривалою. Іноді буває достатньо короткої розмови, кількох вагомих слів. Перевагою індивідуальної роботи є те, що наодинці з учителем батьки відвертіше розповідають про свої проблеми та труднощі у вихованні дітей. Дорослі мають бути переконані, що їхня бесіда з учителем залишиться між ними, що жодна їхня відверта думка не буде розголошена. Індивідуальне спілкування з батьками дає вчителю можливість вибрати правильний підхід до дитини.

12. Проведення Педагогічного лекторію. (Передбачає надання батькам систематизованих знань з теорії виховання, привернення їх уваги до актуальних проблем виховання з допомогою лекцій, бесід.)

13. Проведення Дня відчинених дверей.

Головна мета — показати роботу школи, привернути увагу батьків до проблем виховання. Вимагає серйозної підготовки: оформлення школи, організації програми свята (концерту, зустрічей у класах, відвідання виставок, спортивних змагань тощо).

14. Проведення позакласного педагогічного всеобучу. (Спрямований на ознайомлення батьків з проблемами виховання дітей різних вікових груп, починаючи роботу з першого класу. Заняття проводять керівники школи.)

15. Підсумкова річна науково-практична конференція батьків з проблем виховання. Учасники визначають найактуальнішу проблему сімейного виховання («Трудове виховання», «Найкоротший шлях до добра — через прекрасне» тощо), протягом року вивчають її. У виступах батьки підбивають підсумки теоретичних і практичних досліджень, діляться особистим досвідом.

16. Класним керівникам: На кожних батьківських зборах проводити анкетування батьків з питань проблем виховання, вікових особливостей дитини, здоров'я збереження, комфортності перебування дітей у школі та інше. Анкета для батьків:

1. Яку інформацію Ви хотіли б отримати на батьківських зборах?
2. Які питання виховання Вас особливо хвилюють?
3. Яку пресу Ви читаєте?
4. Чим Ви можете допомогти класному керівнику в роботі з дітьми класу?
5. На що вчителю слід звернути особливу увагу в роботі з Вашою дитиною.

17. Пошук нових форм співпраці. (створення спільного краєзнавчого проекту)

У роботі з батьківськими комітетами вчителі, адміністрація школи повинні виявляти тактовність, доброзичливе, уважне ставлення до їх пропозицій, своєчасно реагувати на них, розуміти, що їх діяльність сприяє спілкуванню, зближенню педагогів з батьками і на цій основі успішному вирішенню багатьох складних питань виховання.

Виконання батьками практичних рекомендацій та завдань сприяє підвищенню культури батьків, озброєнню їх педагогічними знаннями і досвідом.



Проект «Зелений клас»

Чому проект має таку назву?

«УРОКИ СЕРЕД ПРИРОДИ», «ПІД ГОЛУБИМ НЕБОМ», «ЗЕЛЕНИЙ КЛАС»
«ПІД ВІДКРИТИМ НЕБОМ», «ШКОЛА РАДОСТІ»

Василь Сухомлинський зазначав, що «природа - величезної ваги виховний фактор, що накладає свій відбиток на весь характер педагогічного процесу».

Про що цей проект? Яка його мета?

Проект, безумовно, сприятиме тому, щоб «відірвати» дітей не тільки від шкільних класів і закритих просторів, а й сучасних гаджетів, комп'ютерів.

Головна ідея – зробити освіту більш інтерактивною, дати можливість вчителям використовувати природний простір у навчанні не тільки дисциплін про навколишнє середовище, екологію, а й інших. Цей клас може використовуватися як у шкільному, так і дошкільному навчанні.

Що саме відбудуватиметься під час цього проекту?

Загальна тривалість проекту складає 3 місяці, а процес реалізації передбачає кілька етапів.

Етап 1. Розробка проекту

На першому етапі ми плануємо розробити ескізний проект конструкції даного приміщення, вибір ділянки перед школою. Попередньо ми зберемо ідеї, думки та бачення вчителів, адміністрації школи та голови і депутатського корпусу Бірківської сільської ради щодо функціонального наповнення цього майбутнього класу. Першу відкриту зустріч плануємо провести у квітні 2019 року. На сайті Бірківського НВК буде створено анкету з метою залучення волонтерів для допомоги у будівництві.



ЕТАП 2. БУДІВНИЦТВО

На цьому етапі заплановані закупівля матеріалів за допомогою громади села. До роботи будуть залучені фахівці по роботі з деревом/металом, вони будуть керувати процесом. Будівництво буде являти собою серію відкритих заходів (вулична майстерня). Ми збережемо переважну більшість зелених насаджень.

Орієнтовний початок робіт – травень 2019 року.

Етап 3. Проведення Дня відкриття



Свято включатиме цікаві майстер-класи, читання віршів про природу та інше.

Орієнтовний термін проведення – вересень 2019 року.

Партнери та друзі проекту

Ви можете допомогти проекту таким чином:

- висловити своє бачення та ідеї щодо наповнення та облаштування під час публічних зустрічей (презентацій) на ділянці;
- взяти особисту участь під час майстрування вуличних меблів, виконуючи нескладну фізичну роботу руками (робота з деревом та металом, фарбування тощо; орієнтовний початок робіт: квітень 2019 року);
- допомогти фінансово чи будівельними матеріалами, надати різні види послуг (поліграфічні, транспортні тощо);
- поширювати інформацію про проект та заходи у соціальних мережах та у колі друзів, запрошувати їх долучатись, пересилати друзям та знайомим цю анкету.

Довідково

Проект розроблено як один із етапів розвитку школи.



Проект «Створення комфортного середовища в школі»

МЕТА: Створення соціально і психологічно комфортних умов для реалізації навчально-виховного процесу на основі принципів демократизації і гуманізації.

Основні напрямки реалізації проекту:

№	Заходи	Термін виконання
1.	Проведення дослідження рівня комфортності суб'єктів педагогічної діяльності в ході реалізації навчально-виховного процесу	2018-2019
2.	Проведення щорічного конкурсу «Кращий класний кабінет»	2018-2021
3.	Створення постійно діючої робочої групи з проблеми «Комфортна школа» за участю учнів та батьків	2018-2019
4.	Систематичне проведення «Відкритих діалогів» за участю всіх суб'єктів освітнього процесу з проблеми комфортності у школі	2018-2021
5.	Створення системи регулярного вивчення думки батьків і учнів про школу	2019
6.	Створення рекреаційних зон в холах шкіл.	2019-2021
7.	Обладнання гардеробної системою відеоспостереження	2019-2020
8.	Обладнання санітарних вузлів міні-бойлерами	2020-2021
9.	Оздоблення стін їдальні, холів і коридорів картинами учнів.	2018-2021

ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ

Поліпшення соціально-психологічного клімату в школі.

Зміна характеру взаємовідносин між батьками і школою. Посилення орієнтації школи на запити та оцінки батьків і учнів.

Зміна критеріїв оцінки школи у батьків, орієнтація на гуманістичні і демократичні принципи.

Зростання престижу і суспільної підтримки школи.

Кадрове забезпечення навчально-виховного процесу



Проект «Кадри»

Мета:

- забезпечення економічних і соціальних гарантій професійної самореалізації педагогічних працівників, утвердження їхнього високого соціального статусу в суспільстві.

Завдання:

- сприяти оптимізації кадрового забезпечення школи;
- забезпечити сприятливі та комфортні умови організаційно-педагогічної, методичної роботи;
- створити атмосферу спільної відповідальності за результати освітньої діяльності всіх учасників навчально-виховного процесу;
- сприяти формуванню систем психологічної та правової освіти, підвищенню компетентності педагогічних працівників.

Шляхи реалізації проекту

№	Зміст заходу	Термін реалізації	Виконавці	Примітки
1	Представлення за результатами діяльності педпрацівників до нагородження відповідними заохочувальними преміями	2018-2021 рр.	Адміністрація школи, методична рада, профспілковий комітет	
2	Забезпечення умов для своєчасного підвищення кваліфікації та професійного зростання в міжкурсовий період	2018-2021 рр.	Адміністрація школи	

3	Забезпечення умов для участі педагогів у конкурсах професійної майстерності, здійснення дослідно-експериментальної та інноваційної діяльності	2018-2021 рр.	Адміністрація школи	
4	Передплата періодичних та фахових видань	2018-2021 рр.	Адміністрація школи , учителі	
5	Оновлення та модернізація методичного кабінету, забезпечення його сучасною науково-методичною літературою та інформаційно-комп'ютерними ресурсами для оптимізації умов самоосвітньої діяльності педагогічних працівників школи	До 2020 р.	Адміністрація школи	
6	Визначення на період до 2021 р. потреби в педагогічних працівниках	До 2021 р.	Адміністрація школи	
7	Забезпечення виплати винагород учителям, учні яких посіли призові місця на II-IV етапі всеукраїнських учнівських олімпіад, у конкурсах-захистах за програмою МАН, у спортивних змаганнях, фестивалях тощо	2019-2021 рр.	Адміністрація школи, місцеві органи влади	
Методичні заходи, спрямовані на реалізацію проекту				
8	Круглий стіл «Професійна етика вчителя»	2019-2020рр.		
9	Семінар «Імідж сучасного вчителя»	2018-2019 рр.		
10	Засідання методичної ради «Створення умов для педагогічної творчості вчителів»	2018-2019 рр.		

Очікувані результати:

- створення системи професійно-педагогічної адаптації молодих спеціалістів;
- стабілізація кадрового складу навчального закладу;
- моральне і матеріальне стимулювання професійної діяльності педагогів;
- підвищення престижу педагогічної професії в суспільстві та утвердження соціального статусу вчителя;

- підвищення професійного рівня педагогічних працівників.

Моніторинг ефективності програми

№ з/п	Критерії ефективності	Показники	Форма надання результатів	Періодичність	Відповідальні
1	Позитивна динаміка задоволення якістю освітніх послуг учнів та їхніх родин	Задоволення: <ul style="list-style-type: none"> • рівнем навчальних досягнень, отриманих у школі; • наданими освітніми 	Анкетування учнів, батьків 5-х, 9-х, 11-х класів, аналітична довідка	Один раз на рік	Класні керівники
2	Позитивні зміни у рівні навчальних досягнень. Успішність випускників упродовж навчання	Результати ДПА, вступ до ВНЗ	Моніторингові дослідження, діагностика	Один раз на рік	Класні керівники
3	Підвищення інноваційної активності педколективу: <ul style="list-style-type: none"> • у сфері оновлення змісту освіти; • у сфері впровадження інформаційних та комунікативних технологій навчання 	Участь учителів в інноваційній та експериментальній діяльності, якість роботи у творчих групах, участь учителів у районних, обласних, всеукраїнських методичних заходах; друковані праці	Аналітичні матеріали за результатами співбесід	Двічі на рік	
4	Підвищення рейтингу школи	Кількість призових місць у предметних олімпіадах, рівень професійної майстерності педагогів, стиль навчального закладу, думка громадськості	Аналітична довідка	Один раз на рік	методична рада



Можливі ризики, пов'язані з Програмою:

- ➤ недостатність виділених і залучених коштів для реалізації основних напрямів Програми розвитку;
- ➤ зниження мотивації педагогів, батьків учнів щодо заходів із реалізації основних напрямів Програми розвитку;
- ➤ втрата актуальності окремих пріоритетних напрямів;
- недостатнє розуміння батьківською громадськістю стратегічних завдань розвитку школи.

Шляхи розв'язання проблем:

- унесення змін і доповнень до Програми розвитку;
- розробка та реалізація цільових програм проєктів;

додаткове залучення позабюджетних джерел фінансування підвищення ступеня відкритості школи висвітлення діяльності педагогічного колективу в ЗМІ, на сайті школи, у звіті директора перед громадськістю.

Органи громадського самоврядування



З метою демократизації управління, налагодження зворотного зв'язку, поточного коригування управлінських рішень у навчальному закладі діють органи громадського самоврядування учнів (учнівська незалежна рада самоврядування школи (класу), учителів (профспілковий комітет, методична рада), батьків (батьківський комітет школи (класу), повноваження яких визначає статут школи. Вони є дієвим засобом формування громадської думки, сприяють діалогізації взаємин з адміністрацією.

Учнівська незалежна рада самоврядування школи (класу). Вона є найавторитетнішим органом учнівського самоврядування, склад якої обирають на учнівських зборах школи (класу). Її діяльність є свідченням реалізації права учнів на участь в управлінні школою, захист своїх прав. Школа визнає повноваження представників УНР, надає їм необхідну інформацію, сприяє участі у вирішенні питань, пов'язаних з організацією навчання, різноманітних видів діяльності і дозволяє учнівського колективу.

Профспілковий комітет або Рада трудового колективу. Відповідно до законодавства персонал школи (педагогічний, адміністративно-господарський, обслуговуючий) має право вільно об'єднуватись у профспілки та інші об'єднання. Адміністрація школи погоджує з профспілковим комітетом штатний розклад, навчальне навантаження, умови праці персоналу, укладає угоди про охорону праці, повідомляє про скорочення робочих місць (не менш ніж за три місяці).

Методична рада. Є колегіальним органом педагогічних працівників, обов'язок якого — сприяти розвитку та удосконаленню методики навчально-виховного процесу, професійної майстерності і творчого зростання вчителів і вихователів. Вона аналізує та обирає найоптимальніші варіанти змісту освіти (навчальних планів, програм, підручників), форм і методів навчально-виховного процесу, способів їх реалізації, організовує роботу з підвищення кваліфікації педпрацівників, вивчення, узагальнення і поширення передового досвіду.

Особливості управлінської діяльності в сучасній школі



Функціонування та розвиток загальноосвітньої школи залежить від сукупності зовнішніх факторів прямого й опосередкованого впливу на школу. Передусім — це особливості соціально-економічного, політичного і культурного розвитку країни, зосереджені в системі освіти матеріально-фінансові, кадрові ресурси, культурний простір, в якому формуються особистість, тенденції розвитку освіти, рівень розвитку наук, що працюють на школу, система державного управління освітою, нормативно-правова база, що забезпечує функціонування школи. Вся ця сукупність постійно змінюваних зовнішніх умов під дією об'єктивно-суб'єктивних факторів трансформується.

Кожен стан розвитку суспільства зумовлює відповідні йому особливості управління внутрішньошкільним життям. На сучасному етапі до таких особливостей належать:

1. *Зміна підходів при оцінюванні діяльності школи.* Означає створення школою власної системи діагностики й оцінювання її діяльності, орієнтацію на оцінювання лише за результатами навчання учнів, вивчення рівня розвитку особистості дитини, оцінювання результатів діяльності окремих педагогів.

2. *Демократизація управління.* Передбачає створення належних умов для реалізації мети школи, пріоритетність вирішення питань макротехнології (цілісної системи роботи школи і внутрішкільного управління) над мікротехнологіями (методиками проведення педрад, нарад, аналізу окремих уроків, написання наказів, складання графіків тощо).

3. *Зміна кадрової ситуації в школі.* Виявляється у появі в школі психологів, соціальних педагогів, звільнених класних керівників, заступників керівників шкіл з експериментальної або науково-методичної роботи, працівників вузів. Це вимагає вирішення нових управлінських завдань, виникнення нових управлінських відносин, зв'язків, створення сприятливого психологічного клімату в колективі, атмосфери творчого пошуку, взаємодопомоги, зацікавленості роботою.

4. *Варіативність управління.* Означає використання різноманітних моделей, систем, змісту управлінської діяльності, самостійне визначення спрямованості розвитку, коригування мети школи, обрання варіантів навчального плану, визначення змісту шкільного компонента освіти, моделювання позаурочної

діяльності

учнів.

5. *Зміна методів управління.* Свідченням їх є перехід від прямого впливу на методи, пов'язані з ефективністю роботи школи, до моделювання педагогічних систем, способів їх реалізації; від жорстко регламентованих вимог до розмаїття форм, змісту. Це передбачає вільний вибір технології планування та організації роботи відповідно до цілей та завдань колективу.

6. *Зміна методологічних засад управління.* На передній план висувуються системний підхід, моделювання цілісних педагогічних та управлінських структур, розробка технологій прискореного розвитку. Це стимулює використання діалогічних форм взаємодії, впровадження способів самоорганізації, децентралізації управління тощо.

Головним у змісті управлінської діяльності стає вироблення цілісної системи діяльності школи, яка б відповідала вимогам часу і створювала передумови для цілеспрямованого розвитку учнів. Особливість управлінської діяльності керівника загальноосвітньої школи на сучасному етапі визначається сукупністю традиційних та появою нових керівних функцій. До традиційних функцій його управлінської діяльності належать прийняття рішення, організація їх втілення, коригування роботи, облік і контроль, які тепер залишаються основними. Завдяки новим функціям оновлюється зміст навчання і виховання (впровадження державних стандартів освіти, концепції виховання, профілізації та індивідуалізації освітнього процесу, авторських навчальних програм, підручників, посібників, виховних систем), відбувається впровадження нових освітніх технологій (розвиваюче, модульне, диференційоване навчання, використання методів проектування і моделювання, життєтворчості особистості); удосконалюються форми й методи навчання і виховання (діалогові форми спілкування, лекційні, семінарські заняття, навчальні модулі тощо); трансформуються методи контролю знань і вмінь учнів (запроваджуються індикатори розвитку учнів, рейтингові системи оцінювання); модернізуються зміст, форми й методи управління закладами і установами освіти (підвищується значущість менеджерської функції управління інноваційним процесом, створюються багатоваріантні моделі управління).

Модернізований зміст діяльності директора школи вимагає й оновлення форм управління. Пріоритетними стають дорадчо-адміністративні форми управління, які поділяють на: колегіальні (рішення ради школи, педагогічної ради, зборів трудового колективу, наради при директорові, методичної ради, профспілкових зборів, ради засновників); колективні (резолуції чи рішення, консультантів, учнівської, батьківської ради, зборів творчих учителів); індивідуальні (висновки, поради під час бесіди, спостереження, анкетування, інтерв'ювання).

З формами і змістом управління пов'язані методи управління:

Методи управління — засоби управлінської діяльності керівника школи, до яких він вдається з метою цілеспрямованого впливу на учасників навчально-виховного процесу (вчителі, працівники школи, учні, батьки).

Сукупність методів управління складають:
— *вербальні методи*: індивідуальні (консультація, бесіда), групові (інструктаж, нарада, збори);
— *дослідницькі методи*: вивчення передового досвіду, атестування педагогічних кадрів, анкетування та інтерв'ювання, підготовка, друкування

матеріалів (газет, збірників, статей, методичних рекомендацій) про діяльність педагогічного й учнівського колективів;
— *ілюстративно-показникові методи*: моделювання структури організації навчально-виховного процесу, побудова графіків, таблиць, матриць з вивчення рівня знань і вихованості учнів, професійної підготовленості вчителів до творчої праці;

— *техніко-технологічні методи*: застосування технічних засобів і пристроїв (комп'ютера, телебачення, радіо, селектора тощо).

Наприклад, застосування в управлінській діяльності комп'ютерів з відповідними програмами дає змогу директорові створити інформаційно-пошукову систему "Психолого-педагогічна література фахівця" з анотацією видань; упорядкувати добірку методичних рекомендацій для вчителів за матеріалами роботи атестаційної комісії школи, району (міста); сформувати каталог нормативної, технологічної і правової документації про школу; мати пакети навчальних програм, контрольних робіт з кожного предмета; розробити модульний розклад уроків та виховних заходів; створити індивідуальні навчальні плани для учнів з урахуванням обов'язкових і вибіркового дисциплін; підготувати звітну документацію з питань управління, накази по школі; сформувати бази даних про учнів, учителів, працівників школи, батьків тощо; автоматизувати розрахунки зарплати працівникам школи.

Модернізація змісту, форм і методів управлінської діяльності формує керівника школи нового типу — відкритого, демократичного, компетентного, гуманістичного, творчо спрямованого. Водночас оновлення управлінської діяльності є передумовою розвитку творчих здібностей керівника школи, здатного виробити власний стиль управління, періодично оновлюючи зміст, форми і методи своєї діяльності.

Раціональне поєднання модернізованих і класичних функцій, форм і методів управлінської діяльності керівника школи в сучасних умовах є запорукою ефективного формування творчого колективу вчителів та учнів, демократизації та гуманізації навчально-виховного процесу, відкритості школи як динамічно соціальної системи.

Відкрита школа є соціально-педагогічною системою, здатною до генерування та впровадження педагогічних інновацій (наукових та практичних досліджень із соціально-педагогічних та психологічних дисциплін), адекватного сприйняття соціально-педагогічних змін у суспільстві, встановлення різнобічних зв'язків з громадськістю та учасниками навчально-виховного процесу.

Оцінювання управлінської діяльності керівника загальноосвітнього навчально-виховного закладу має здійснюватися на основі системності, яка передбачає розгляд і врахування усієї сукупності соціально-педагогічних умов удосконалення управління школою в їх взаємозв'язку та взаємообумовленості.